

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Районный центр дополнительного образования»
Зольского муниципального района КБР**

ПРИКАЗ

от 30.08.2019г.

№11/11

О создании Аттестационной комиссии

В соответствии с Положением об аттестации педагогических работников и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности педагогическими работниками

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Персональный состав Аттестационной комиссии согласно приложению №1.
 - 1.2. График подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников и ответственных лиц за их подготовку согласно приложению №2.
 - 1.3. График работы Аттестационной комиссии согласно приложению №3.
 - 1.7. План работы Аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности согласно приложению №4.
2. Установить срок полномочий Аттестационной комиссии с сентября 2019 г. по 31 мая 2020 г.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

Директор

Т.А. Бабугоева

**Персональный состав Аттестационной комиссии
МКУ ДО «РЦДО»**

Председатель Аттестационной комиссии:

1. Заместитель директора по УВР

Заместитель председателя Аттестационной комиссии:

2. Халилов З.Т. – педагог ДО

Секретарь Аттестационной комиссии:

3. Пономарева Т.И. - педагог ДО

Члены Аттестационной комиссии:

4. Кармова А.Х. - педагог ДО

5. Бижев А.А. – педагог ДО

График подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников

№ п/п	Ф. И. О. аттестуемого педагога	Сроки подготовки представления	Ф. И. О. ответственного за подготовку представления
1.	Джандаров Арсен Османов	До 30 октября 2019 г.	зам. дир. по УВР
2.	Узеева Лейла Бияслановна	До 30 октября 2019 г.	зам. дир. по УВР
3.	Жириков Муаед Асланбиевич	До 30 октября 2019 г.	зам. дир. по УВР
4.	Шериева Марианна Муштафаевна	До 30 октября 2019 г.	зам. дир. по УВР
5.	Карданова Милана Асланбиевна	До 30 января 2020г.	зам. дир. по УВР
6.	Тхабисимова Мария Муштафаровна	До 30 января 2020г.	зам. дир. по УВР
7.	Вакашева Асият Мухамедовна	До 30 января 2020г.	зам. дир. по УВР
8.	Ташилова Асият Мухамедовна	До 30 января 2020г.	зам. дир. по УВР

График проведения заседаний Аттестационной комиссии

№ п/п	Дата заседаний	Тематика заседаний
1.	Ознакомление членов комиссии с локальными актами и со своими функциональными обязанностями	Сентябрь 2019г.
2.	Аттестация педагогических работников	Октябрь 2019г.- февраль 2020г.

**План работы Аттестационной комиссии по подготовке
пед. работников МКУ ДО «РЦДО» к аттестации на
соответствие ими занимаемым должностям**

№	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	Май - август	Заместители директора
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам. дир. по УВР
3.	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников.	Май-август	Зам. дир. по УВР
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Зам. дир. по УВР
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
7.	Организация проведения заседаний АК.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР

8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педагогов.	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
9.	Совещание при зам. дир.Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педагогам, получившим рекомендации в ходе аттестации.	Январь	Зам. дир. по УВР
10.	Оформление личных дел педагогов в связи с результатами аттестации.	В течение года	Нирова Л.Р.