

Принят
решением педагогического
совета, пр. № 1 от
03.09.2026г.



ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного учреждения дополнительного образования
«Районный центр дополнительного образования» Зольского
муниципального района Кабардино-Балкарской Республики
на 2026-2027 учебный год**

Залукокоаже, 2026

**ПЕРВООЧЕРЕДНЫЕ ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МКУ ДО «РЦДО» НА 2026-2027 УЧ. ГОД**

№ п/п	Направления деятельности, мероприятия	Сроки	Ответственный
Разработка нормативно-правовых документов			
1.	Корректировка учебного плана и образовательной Программы МКУ ДО «РЦДО	Август-сентябрь	Директор
2.	Корректировка и разработка дополнительных общеразвивающих программ, рабочих программ, программ воспитания.	Август	Заместители директора по УВР, эксперты по программам, ПДО
3.	Оформление распорядительных документов по Тарификации педагогов на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Директор
4.	Составление и утверждение учебного расписания на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Директор

КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность МКУ ДО «Районный центр дополнительного образования» Зольского муниципального района на 2026-2027 уч.год организована в соответствии с действующими законодательными и нормативными документами РФ:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон №304-ФЗ от 31 июля 2020г. «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 04.08.2020 №ДГ–1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания»;

- Министерство просвещения Российской Федерации «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года». Проект. Вынесен на обсуждение 20 сентября 2020г.;

- Министерство просвещения Российской Федерации «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей». Приказ №38 от 2 февраля 2021г. «О внесении изменений в Целевую модель развития региональных систем дополнительного образования детей» (документ вступил в силу с 21.05.2021г.);

-

- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

- Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года №196 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”

ЦЕЛЬ: Создание максимально благоприятных условий для развития познавательных способностей, удовлетворение интересов и склонностей обучающихся, профессионального самоопределения в социуме.

Задачи:

1. Создавать условия для обновления содержания и качества образования, удовлетворяющие современным требованиям социума;
2. Совершенствовать нормативно-правовую базу МКУ ДО «РЦДО»;
3. Активно внедрять в образовательно-воспитательный процесс современные электронные образовательные технологии;
4. Совершенствовать структуру и содержание методической работы, усиливать ее роль в формировании профессиональных качеств педагогических работников;
5. Осуществлять обновление организационных форм и содержания обучения педагогических кадров через:
 - освоение педагогами дистанционных форм образования, включая Интернет-ресурсы;
 - совершенствование деятельности по поиску, обобщению и распространению лучших педагогических практик;
 - включение в инновационную деятельность;
6. Сохранить и продолжить систему социально- педагогического взаимодействия: родитель-обучающийся-педагог;
7. Организовать внутренний контроль за качеством образовательной деятельности;
8. Разработать образовательно-методические комплексы с учетом современных требований;

Механизм реализации	Ответственный	Сроки реализации	Ожидаемый результат
I.ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
-Организация набора в детские объединения -Формирование контингента обучающихся -Оформление приказов на зачисление, -Проведение родительских собраний в детских объединениях -Организация рационального режима учебных занятий. Составление расписание в соответствии с СанПиН и с учетом запроса детей и родителей (законных представителей) - Итоговая аттестация по освоению дополнительных общеобразовательных программ учащимися. - Работа с одаренными детьми по индивидуальным образовательным маршрутам -Изучение состояния и эффективности образовательного процесса -Обмен опытом педагогической деятельности	- Администрация, - ПДО - Директор - ПДО - Заместители директора, ПДО - ПДО - Заместители директора, - ПДО - Администрация	- Август–сентябрь - Август-сентябрь - Сентябрь, - Сентябрь - Сентябрь - Сентябрь - Заместители директора	- Рост численности учащихся в детских объединениях -Увеличение количества учащихся среднего и старшего школьного возраста -Повышение уровня сохранности детей при переходе с одного года обучения на другой - Расширение спектра образовательных услуг -Удовлетворенность качеством образовательных услуг -Повышение качества освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ - Повышение количества участников исследовательской деятельности и уровня их достижений -Повышение количества участников методических мероприятий

II. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Реализация программы воспитания Зольского муниципального района - Разработка рабочих программ - Воспитательная работа в детских объединениях - Организация культурно-досуговой деятельности учащихся в каникулярное время - Работа с родителями (родительские собрания, открытые занятия, совместные Мероприятия и др.)	Директор Заместители директора, ПДО 3 заместители директора, ПДО Заместители директора, ПДО Заместители директора, ПДО	В течение года Август-сентябрь Сентябрь- В период каникул В течение года	-Улучшение воспитательной работы -Развитие коммуникативных умений,воспитание культуры поведения, общения и досуга -Сохранность контингента учащихся -Сплоченность детского коллектива -Повышение мотивации к дальнейшему обучению -Повышения уровня воспитанности учащихся
- Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса	Директор	Май	
III. ОРГАНИЗАЦИОННО - МАССОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
- Организация и проведение массовых мероприятий с учащимися общеобразовательных организаций -Участие в мероприятиях различного уровня (муниципальные, республиканские,	Заместители директора, ПДО ПДО	По отдельному плану Согласно календарей мероприятий различного уровня В течение года	-Внедрение новых форм организации и проведения массовых мероприятий -Повышение уровня достижений учащихся

Всероссийские, Международные) -Реализация мероприятий, проводимых совместно с другими ведомствами - Организация массовых мероприятий для обучающихся МКУ ДО «РЦДО»	Заместители директора, ПДО Заместители директора, ПДО		- Повышение качества освоения программ - Развитие социального партнерства - Организация содержательного досуга детей и подростков
IV.НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
-Организация участия учащихся в научных выставках, конференциях, конкурсах различного уровня - Организация инновационной деятельности по следующим направлениям: -в рамках реализации национального проекта «Образование» («Успех каждого», «Учитель будущего», «Современная школа», «Цифровая образовательная среда»)	Заместители директора, ПДО Заместители директора, ПДО Заместители директора, ПДО	В течение года	- Формирование инновационной культуры педагогов; - Развитие навыков исследовательской деятельности учащихся; - Повышение исследовательской культуры учащихся; - Повышение методической и аналитической культуры педагогов
V.МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА			
-Изучение, формирование и распространение результативного педагогического опыта педагогических работников	Заместители директора	Сентябрь-май	-Обеспечение работы Педагогического коллектива по единой методической теме

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса в МКУ ДО «РЦДО» -Создание различных видов информационно-методической продукции, способствующей распространению методических знаний -Проведение консультативных мероприятий по повышению общепедагогического мастерства сотрудников МКУ ДО «РЦДО» -Программно-методическое обеспечение образовательного процесса в МКУ ДО «РЦДО» -Организация мониторинга эффективности реализации образовательных программ	Заместители директора	В течение года	- Активизация деятельности педагогов по представлению Педагогических идей и инновационных разработок -Повышение проектной культуры и творческой активности педагогов -Повышение уровня педагогического мастерства педагогических работников -Обновление профессиональных компетенций педагогов
VI.РАЗРАБОТКА НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ			
-Подготовка приказов, инструкций -Разработка должностных инструкций -Разработка положений массовых мероприятий муниципальных и Республиканских конкурсов, фестивалей на 2026-2027 уч.год -Разработка нормативно-правовой базы	Руководитель МКУ ДО «РЦДО» Заместители директора	В течение года Сентябрь-декабрь Сентябрь-октябрь Сентябрь-декабрь	- Совершенствование образовательного процесса - Совершенствование форм проведения массовых мероприятий -Совершенствование нормативно-правовой базы -Совершенствование внутренней системы оценки качества образования
VII.РАБОТА С КАДРАМИ			

-Проведение педагогических советов	Руководитель	По отдельному плану	-Повышение профессионального мастерства педагогических работников -Повышение качества образовательного процесса
VIII.РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ			
Совещание при руководителе Совещание при зам.руководителя Посещение, анализ учебных занятий и воспитательных мероприятий Контроль за организацией образовательной деятельности Контроль за ведением документации Контроль за работой педагогических кадров	Руководитель Заместители руководителя Администрация Администрация Администрация	1развмесяц Еженедельно В течение года В течение года В течение года	-Развитие деятельности МКУ ДО «РЦДО» -Повышение уровня организации работы педагогического коллектива
IX.АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
- Тарификация работников учреждения - Благоустройство учебных кабинетов и территории - Развитие материально-технической базы	Директор РЦДО Заместители директора	Сентябрь В течение года В течение года	-Развитие деятельности – Сохранение и обновление материально-технической базы

ПЛАН ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
АВГУСТ						
Состояние учебных кабинетов, готовность	Степень готовности кабинетов к новому учебному году	Учебные кабинеты	Фронтальный обзорный	Наблюдение, беседа, анализ	Педагоги ДО	Сообщение на совещании, справка
Программное Обеспечение УВП	Корректировка ДООП в соответствии с методическими рекомендациями	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	Тематический	Изучение документации	Администрация, педагоги ДО	Сообщение на совещании, справка
СЕНТЯБРЬ						
2026-2027 учебный год	Деятельность коллектива за 2025-2026 учебный год и определение основных направлений деятельности в 2026-2027 учебном году					Сообщение на педагогическом совете
Положения Республиканских мероприятий	Анализ мероприятий за 2026-2027 учебный год, корректировка положений	Положения Республиканских мероприятий	Тематический	Анализ	Руководитель	Положения Республиканских мероприятий
Комплектование творческих объединений	Анализ и контроль организации, комплектования Детских объединений	Контингент обучающихся	Обзорный	Беседы, анализ наполняемости	Администрация	Справки Сообщение на совещании

Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, Выявление вакансий.	Педагогические кадры	Тематический, персональный	Наблюдение, беседа	Руководитель	Сообщение на совещании Тарификационный список работников
Разработка рабочих программ	Анализ планирования и организации образовательного процесса в детских объединениях	Рабочие программы	Тематический	Изучение документации	Руководитель Администрация	Сообщение на пед.совете Перечень рабочих программ на 2026-2027 учебный год
Организация повышения квалификации педагогических работников	Уточнение и корректировка графика повышения квалификации педагогов	График повышения квалификации педагогов	Тематический	Изучение графика, беседа	Администрация	Заявка на обучение План повышения квалификации педагогических работников
Организация мероприятий в текущем месяце	Анализ организации и проведения массовых мероприятий	Содержание мероприятий	Тематический	Наблюдение, беседа	Руководитель, Администрация	Информационная справка
ОКТАБРЬ						
Организация воспитательной работы в объединениях	Оценка работы педагогов по организации воспитательной работы	Планы воспитательной работы	Обобщающий	Изучение документации	Администрация	Сообщение на совещании

Проведение контрольной недели	Проверка наполняемости и посещаемости в группах. Ведение документации	Состояние наполняемости посещаемости учебных групп 1 года обучения	Обзорный	Наблюдение Изучение документации	Администрация	Справка
НОЯБРЬ						
Организация воспитательных мероприятий в Коллективах во время школьных каникул	Анализ воспитательных мероприятий в коллективах в Каникулярный период	Качество и методы работы	Обобщающий	Анализ	Администрация	Сообщение на совещании
ДЕКАБРЬ						
Подготовка новогодних мероприятий	Выявление уровня подготовки к новогодним мероприятиям	Состояние работы по организации новогодних мероприятий	Тематический	Наблюдение беседа	Администрация	Сообщение на совещании
Выполнение графика посещения учебных занятий	Анализ качества Посещений учебных занятий	График посещений учебных занятий, карты посещений	Обзорный	Собеседование, изучение документации	Администрация	Сообщение на совещании
Итоги промежуточной аттестации учащихся по образовательным программам	Анализ уровня усвоения Образовательных программ	Предоставленные результаты	Обобщающий	Анализ	Руководитель РЦДО	Справка
ЯНВАРЬ						
Организация мероприятий в текущем месяце	Анализ организации и проведения	Содержание мероприятий	Тематический	Наблюдение, беседа	Администрация	Сообщение

Организация мероприятий в текущем месяце	Анализ организации и проведения массовых мероприятий	Содержание мероприятий	Тематический	Наблюдение, беседа	Администрация	Информационная справка на сайте
МАЙ						
Организация летней оздоровительной компании	Анализ подготовки РЦДО к участию в летней оздоровительной компании	Состояние организации	Тематический	Анализ	Руководитель РЦДО	Сообщение на совещании
Итоги аттестации учащихся по образовательным программам	Анализ уровня усвоения Образовательных программ	Предоставленные результаты	Обобщающий	Анализ	Руководитель РЦДО	Справка Протоколы

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Направление деятельности	Сроки выполнения
1.	Индивидуальные консультации для родителей учащихся	В течение года
2.	Родительское собрание по объединениям	Сентябрь-октябрь
3.	Проведение творческих мастер-классов с приглашением родителей	В течение года
4.	Участие родителей в мероприятиях, конкурсах, акциях	В течение года
5.	Общеучрежденческое родительское собрание «Анализ деятельности учреждения за 2025-2026 учебный год», вручение благодарственных писем	Май
6.	Анкетирование родителей по удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	Май

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143446702703731532284730427615096781409220974731

Владелец Бабугоева Тамара Амурбиевна

Действителен с 22.10.2026 по 22.10.2027