

Принят  
решением педагогического  
совета, пр.№ 1 от  
14 09. 2017г.



## **ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального казенного учреждения  
дополнительного образования «Районный центр  
дополнительного образования» Зольского  
муниципального района Кабардино-Балкарской  
Республики на 2017-2018  
учебный год**

## СОДЕРЖАНИЕ

- I АНАЛИЗ РАБОТЫ МКУ ДО «РЦДО» ЗА 2016 - 2017 УЧЕБНЫЙ ГОД
- II ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД
  1. ЦИКЛОГРАММА ГОДОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ
  2. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ
    - 2.1. *На педагогическом совете*
    - 2.2. *На совещании при директоре*
    - 2.3. *На методическом совете*
    - 2.4. *На общем собрании коллектива Учреждения*
  3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ
  4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
  5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
  6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
  7. РАБОТА С ДЕТЬМИ «ГРУППЫ РИСКА»
  8. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ
  9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ
    - 9.1. *Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса*
    - 9.2. *Контроль за работой по повышению качества образования*
    - 9.3. *Контроль за ведением документации*
    - 9.4. *Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и охраны труда*
    - 9.5. *Контроль за состоянием воспитательной работы, работы с родителями*
  10. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ
  11. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

**Информация  
МКУ ДО «РЦДО» об итогах 2016-2017 учебного года**

1. Мониторинг участия в региональных и всероссийских очных олимпиадах

Учебный год	муниципальные		региональные		всероссийские	
	победителей	призеров	победителей	призеров	победителей	призеров
2016-2017г.				2		

2. Результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях за 2016-2017 учебный год

**Муниципальные:**

№	Наименование конкурса	Количество участников	Количество победителей	Количество призеров
1	Новогодний турнир по вольной борьбе	38	9	25
2	Турнир по вольной борьбе, посвященный Дню защитника Отечества	32	8	26
3	Турнир по греко-римской борьбе памяти Героя социалистического труда Бакова Н.М.	48	11	18
4	Турнир по вольной борьбе памяти Камбиева М.А.	45	7	13
5	Первенство Зольского муниципального района по вольной борьбе.	35	7	15
6	Первенство Зольского района по греко-римской борьбе.	34	7	14
7	Товарищеский матч по футболу	64	1	3
8	Турнир по футболу посвященный памяти Махова М.С.	80	1	2
9.	Научная конференция «Я – исследователь»	2		

10	«День птиц»	6		6
11	«Познание.Творчество.Дети.»	14	2	6
12	Акция «Шахматы-в школу!»	4		
	<b>ИТОГО:</b>	<b>402</b>	<b>53</b>	<b>128</b>

**Региональные:**

№	Наименование конкурса	Количество участников	Количество победителей	Количество призеров
1	Республиканский этап общероссийского проекта «Мини-футбол в школу»	16	1	
2	Соревнования по футболу «Кожаный мяч-2017»	32		1
3	Первенство КБР по вольной борьбе	10	1	2
4	Республиканский турнир по футболу памяти Архагова Т.А.	16		1
5	Республиканский этап Всероссийского турнира по вольной борьбе	4	1	2
6	Республиканский турнир по греко-римской борьбе памяти Аджиева А.Н.	12	1	6
7	Республиканский турнир по греко-римской борьбе памяти Мамбетова М.Х.	20	2	5
8	Турнир по греко-римской борьбе, посвященный памяти Атабиева М.К.	11	2	7
9	Первенство КБР по греко-римской борьбе	18	2	10
10	Межрегиональный открытый турнир по греко-римской борьбе, посвященный памяти В.Ф.Ибояна. г.п. Пятигорск	9	1	5
11	Первенство КБР по боксу	2	1	
12	Открытый турнир по боксу.	6	1	3
13	Открытый турнир по боксу «Нет наркотикам»	4	3	1
14	Мастерский турнир посвященный Дню возращения балкарского народа	2		1

15	Межрегиональный турнир по боксу «Альдудская перчатка»	8	1	4
16	Турнир по греко-римской борьбе, посвященный памяти Гешева Р.М.	12	1	4
17	Первенство СКФО по греко-римской борьбе	2		1
18	«Шемякинская весна»	2	1	
19	Республиканский слет экологов-краеведов	6		6
20	Конкурс «Национальное достояние России»	2		1
21	Черкесский мир	3		1
22	Стильный акцент	2		
23	Фестиваль дружбы	2		
24	Выставка ко Дню возрождения балкарского народа	30		
25	Выставка творческих работ к Северокавказскому фестивалю «Машук -2016»	30		
26	Мастер-класс на Северокавказском фестивале «Машук -2016»	3		
27	Выставка работ в День государственности КБР	30		
28	Выставка творческих работ ко Дню возрождения балкарского народа	30		
29	Республиканский краеведческий конкурс «Край мой любимый»	2		1
30	Республиканская олимпиада «Мехатроника и робототехника КБГУ- 2017».	2		2
	<b>ИТОГО:</b>	<b>328</b>	<b>19</b>	<b>64</b>

### Всероссийские:

№	Наименование конкурса	Количество победителей	Количество призеров
1	Всероссийский турнир по вольной борьбе		1
2	Первенство ОГСФО по боксу «Юность России»		1
3	Всероссийский турнир памяти Махотлова Х.А.	6	9
4	Конкурс чтецов «Осенние мотивы»	1	
5	Рождественская сказка	1	
	Всего:	8	11

### 3. Качественный состав педагогических кадров

	Всего	Имеют образование		Имеют квалификационную категорию			
		высшее	Среднее специальное	высшая	первая	СЗД	Без категории
Всего педагогических работников по учреждению	43	33	10	13	6	16	8

### 4. Результаты участия в профессиональных конкурсах

№	Всероссийский уровень		Региональный уровень		Муниципальный уровень	
	Наименование конкурса	Результаты участия	Наименование конкурса	Результаты участия	Наименование конкурса	Результаты участия
1			Республиканский конкурс «Достижение года-2016. Номинация «Достижение года в области спорта»	Лауреат	Районный этап республиканского конкурса «Достижение года-2016. Номинация «Достижение года в области спорта»	1 место

2			«Сердце отдаю детям»	3 место	«Лучший педагог дополнительного образования – 2017»	1,2,3 места
---	--	--	----------------------	---------	---	-------------

### Анализ инновационной деятельности МКУ ДО «РЦДО» за 2016-2017 учебный год

С сентября 2016 года МКУ ДО «РЦДО» начал работу над реализацией программы инновационной деятельности по проблеме «Социальное партнерство как условие повышения качества образования».

В данный момент в районе функционирует одна муниципальная инновационная площадка на базе – МКУ ДО «РЦДО».

**Цель инновационной деятельности:** создать модель социального партнерства, способствующую повышению эффективности деятельности образовательного учреждения, повышению качества образования.

Реализация инновационной образовательной программы «Социальное партнерство как условие повышения качества образования» позволит достичь следующих результатов:

- повышение качества дополнительных образовательных услуг;
- внедрение программ инновационного типа;
- внедрение ИКТ-технологий в образовательный и административный процессы;
- создание единого информационно-образовательного пространства основного и дополнительного образования;
- развитие социального партнерства с учреждениями и организациями района;
- организация дополнительного образования в соответствии с социальным заказом;
- совместные мероприятия в форме Ярмарки социальных и культурных проектов станут стимулом в развитии образовательных учреждений.
- образовательным учреждениям, социальным партнерам определить своё место в решении задач, направленных на повышение качества образования учащихся в социальной среде.

Главными ориентирами деятельности методической службы на современном этапе стали: 1. сопровождение инновационных процессов в учреждении; 2. формирование единого информационного пространства на основе сетевого взаимодействия; 3. внедрение активных форм работы с педагогами; 4. совершенствование форм обобщения результативного инновационного педагогического опыта.



В ходе проведения первого и второго этапов инновационной работы ставились задачи: анализ деятельности учреждений по данной теме на территории РФ, подготовка нормативных документов для деятельности МИП, мониторинг затруднений и запросов дополнительного образования, корректировка планов для реализации программы, апробация программы. Рабочей группой МКУ ДО «РЦДО»:

1. был изучен и проанализирован опыт работы по социальному партнерству на территории РФ (ресурсы Интернет), отмечено, что вопросами методической поддержки опыт работы по социальному партнерству представлен минимально;
2. были разработаны локальные акты, регулирующие деятельность МИП;
3. рабочей группой и педагогами МКУ ДО «РЦДО» изучена и проанализирована литература, используемая для реализации технологии ИКТ. Проведены семинары, заседания педагогического совета, посвященные теме использования педагогами современных технологий, в том числе использование ИКТ, организации проектно-исследовательских работ (протоколы от 23.08.2016 г., 16.09.2016 г., 11.11.2016 г.);
4. на базе центра педагоги МКУ ДО «РЦДО» стали участниками семинара по организации проектной и научно-исследовательских работ учащихся, технологии проектной деятельности;
5. на базе МКУ ДО «РЦДО» было проведено 4 заседания РМО для педагогов дополнительного образования Зольского района. Педагоги ознакомились с опытом работы учреждения дополнительного образования по внедрению в практику метода проектов:
  - презентация сборника «В помощь педагогу дополнительного образования» - Макоева Г.Х., руководитель РМО педагогов дополнительного образования;
  - презентация авторских образовательных программ «Театральный сундучок», «Живая душа природы» - Пономарева Татьяна Ивановна, педагог дополнительного образования МКУ ДО «РЦДО».
  - презентация проектной работы «Сувенирная игрушка» - Бижев А.А., педагог дополнительного образования МКУ ДО «РЦДО»;
  - презентация проекта «Ваза из отходов материалов» - Кумышева Н.Н., педагог дополнительного образования МКУ ДО «РЦДО».

Макоевой Г.Х., руководителем РМО было проведено анкетирование педагогов дополнительного образования.

На высоком уровне проведен конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования – 2017».

РЦДО сотрудничает со всеми образовательными учреждениями района, учреждениями культуры, общественными и другими организациями. На базе образовательных учреждений работают педагоги дополнительного образования и тренеры – преподаватели.

***Взаимодействие с учреждениями:***



- установлены постоянные персональные контакты с представителями учреждений района;
- проведены совместные мероприятия с Пожарной частью, ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты Зольского района», Советом ветеранов;
- организованы мастер-классы для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- Воспитанники РЦДО помогают в организации и проведении праздничных концертов для жителей поселений: ко Дню пожилого человека было организовано выступление учащихся Центра в реабилитационном центре для пенсионеров.
- в акции «Чистые реки, чистые берега» мы приняли участие совместно с многофункциональным центром, молодежной политикой, комиссией по делам несовершеннолетних. Очистили от мусора более 2 км берегов реки Золка и собрали 100 кг мусора.

Мы осуществляем партнерство на основе договоров о совместной деятельности. Для эффективного использования ресурсов социального партнерства создан банк данных и систематизированы потенциальные партнеры Центра в социуме, разработана договорная документация о сотрудничестве с конкретными учреждениями.

Активное участие принимают дети и в субботниках на территории сельских поселений. Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в учреждении дополнительного образования и в обмене опытом, и в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, и в сохранении традиций, и в совершенствовании образовательной среды Центра.

Советом ветеранов Зольского муниципального района ежегодно организовываются встречи с учащимися РЦДО по вопросам истории поселений Зольского района.

Благодаря расширению круга социальных партнеров мы попробуем решить главную задачу образовательной сферы – повышение качества образования через совместные программы, проекты, мероприятия.

Следует отметить, что работа РЦДО в качестве социального партнера совместно с образовательными учреждениями, высокий творческий потенциал педагогических кадров школ района, их готовность к инновационной деятельности, имеющиеся организационно-методические условия, способствуют организации и проведению инновационной деятельности на достаточном уровне.

С 2016 года в РЦДО реализуется Программа развития муниципального казенного учреждения «Районный центр дополнительного образования» Зольского муниципального района. Программа представляет собой долгосрочный нормативно - управленческий документ, определяющий организационные, содержательные и методологические основы деятельности педагогического коллектива по реализации стратегии развития учреждения.

Настоящая Программа призвана обеспечить Создание оптимальной модели Учреждения дополнительного образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому, экологическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников путем обновления структуры и содержания образования, развитию практической направленности образовательных программ.

Значимым фактором успешной реализации Программы развития являются комплексно-целевые программы. В РЦДО их несколько:

- «Одаренные дети». Программа направлена на формирование интеллектуально – творческой личности, способной к самореализации и саморазвитию.
- «Здоровый образ жизни». Программа ориентирована на решение проблемы сохранения и укрепления здоровья учащихся и педагогов.
- «Каникулы».

С начала учебного года в РЦДО разработаны и реализуются программы затребованные социумом. Многие педагоги реализуют несколько программ по разным направлениям. Мы сместили центр тяжести работы в сторону фундаментальных наук: организована работа с одаренными детьми по таким предметам, как физика и химия, а также продолжаем работу на математической площадке. В прошлом году по математике работали в основном со слабыми детьми, которые не смогли бы сдать ЕГЭ. Все дети, которые у нас занимались справились с государственными экзаменами по математике. Но в этом году организована работа по предметам в основном с одаренными детьми. Однако перегиб в этом плане может навредить. Вся работа по общекультурному развитию сохранена. Это такие направления как декоративно-прикладное искусство, этнография и т. д. Отличительной чертой нашего Учреждения в новом году будет то, что вместо многочисленных направлений, которыми охвачены дети, и нет пересечений контингента, будет одна единая, но очень многогранная работа с общим контингентом детей. При такой организации каждый ученик будет развиваться сразу в нескольких направлениях. Такая организация работы потребует смены формы образования. Классно-урочная форма, известная всем здесь будет неэффективной. Скорее всего у нас будет поточно-групповая организация. А как такая работа будет состыковываться с работой школ по ФГОС, будем решать совместно с образовательными учреждениями, с ВУЗами, а воспитательный процесс – в содружестве с общественными организациями, учреждением культуры и другими учреждениями района. Первые шаги в данном направлении уже сделаны.

Традиционные и новые формы работы с учащимися способствуют развитию личности каждого ученика в интеллектуальном, творческом, эмоциональном плане, проявлению каждым своих способностей, самореализации, росту личностных достижений, помогают решать одну из

главных задач воспитательной системы Центра – воспитание личности, ценностно-ориентированной на знание, культуру, творчество, стремящейся к самообразованию и самосовершенствованию.

В целях повышения творческого потенциала всех педагогов, формирования творческого коллектива педагогов-единомышленников, овладения инновационными процессами в обучении и воспитании детей в РЦДО созданы творческие группы. Результат работы творческих групп:

- это акция «Шахматы – в школы!», в результате которой каждая школа получила шахматный инвентарь;
- профессиональный конкурс «Лучший педагог дополнительного образования», затем всем коллективом готовили победителя к республиканскому этапу;
- выставки творческих работ учащихся. Выставки республиканского уровня: ко Дню государственности и Возрождения балкарского народа.

На сегодняшнем этапе отработаны традиционные дела, используемые в различных мероприятиях. Например, трудно представить себе школьную жизнь без педагога дополнительного образования РЦДО, который является организатором всех школьных мероприятий. День учителя или 8 Марта, литературные вечера, праздники, знаменитые фольклорно-этнографические праздники, «Рыцарские турниры», «Последний звонок», «День матери» - вот далеко не весь перечень традиционных мероприятий, проводимых в школе ежегодно при помощи наших сотрудников.

РЦДО проводит *все районные мероприятия спортивной, экологической направленности*. Наши педагоги являются организаторами массовых мероприятий. Стали традиционными акции «Посади дерево!», «Покорми птиц зимой!», «Мы за чистый мир!», конкурсы: «Юные знатоки природы», «День птиц», «Мой край родной». А творческие работы учащихся декоративно-прикладного и художественно-эстетического направления выставляются на Республиканских выставках: Северо-Кавказского форума «Машук- 2016»; «Созвездие Эльбруса»; ко «Дню адыгов», «Дню государственности».

**В МКУ ДО «РЦДО» в 2016-2017 учебном году в соответствии с  
планом реализации инновационной деятельности  
организованы и проведены следующие мероприятия:**

№	Название мероприятия	Социальный партнер
1.	Участие в республиканской Выставке, посвященной Дню государственности КБР и Дню знаний	1.ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Министерства образования, науки и по

		<p>делам молодежи КБР;  2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации  Зольского  муниципального района;  3.Дом культуры  г.п.Залукокоаже  Зольского  муниципального района  КБР</p>
2.	Участие во Всероссийской акции «Вода России»	<p>1.ГБУ  «Многофункциональный молодежный центр»  Министерства  образования, науки и по  делам молодежи КБР;  2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации  Зольского  муниципального района;  3. ОУ района</p>
3.	Участие во Всероссийском экологическом субботнике	<p>1.ГБУ  «Многофункциональный молодежный центр»  Министерства  образования, науки и по  делам молодежи КБР;  2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации  Зольского  муниципального района;  3. ОУ района</p>
4.	Мероприятия, посвященные Дню адыгов	<p>1.ГБУ  «Многофункциональный молодежный центр»  Министерства  образования, науки и по  делам молодежи  КБР;МКОО ДО</p>

		«РДМШ»; 2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 3.Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР; 4.ОУ района
5.	Эко-путешествие учащихся по окрестностям сельских поселений	1.Совет ветеранов Зольского муниципального района; 2.ОУ района
6.	Праздник для бабушек и дедушек «День пожилого человека»	1.Совет ветеранов Зольского района; 2.ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты Зольского района»,МКОО ДО «РДМШ»
7.	Познавательное мероприятие " Мир вокруг нас"	1.Центральная библиотечная система Зольского муниципального района КБР; 2.Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР
8.	Праздник «Палитра осени»	1.МКОУ СОШ № 1 г.п.Залукокоаже»
9.	Районный конкурс «Папа, мама, я- спортивная семья!»;	1.ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР; 2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной



		администрации Зольского муниципального района; 3.ОУ района
10.	Неделя здоровья	1.ОУ района
11.	Игровое мероприятие " Солнечная эстафета"	1.МКОУ СОШ № 1 г.п.Залукокоаже»
12.	Мероприятия по сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	1.ГБУ «Многофункциональный молодежный центр» Министерства образования, науки и по делам молодежи КБР; 2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 3.ОУ района
13.	Литературно-музыкальная композиция, посвященная «Дню учителя»	1.Центральная библиотечная система Зольского муниципального района КБР; 2.МКОО ДО «РДМШ»; 3.Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР; 4.ОУ района
14.	Конкурс рисунков «Что такое осень?»	Все ОУ района
15.	Праздник для детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы вместе»	1.Совет ветеранов Зольского муниципального района; 2.ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты Зольского района»
16.	«Из истории нашего Центра». Обзорная музейная экскурсия с презентацией деятельности РЦДО для школьников 8-	1.МКОУ СОШ № 1 г.п.Залукокоаже»



	11 кл., пдо, учащихся с ОВЗ	
17.	Районный этап Республиканского краеведческого конкурса «Моя Кабардино- Балкария	1.МКОО ДО «РДМШ», 2.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР; 3.ОУ района
18.	Праздничный концерт ко «Дню матери»	МКОО ДО «РДМШ»;
19.	Конкурс рисунков и поделок "Новый год глазами детей"	1.ОУ района
20.	Познавательное-развлекательное мероприятие: "Новогодние посиделки"	1.Центральная библиотечная система Зольского муниципального района КБР; 2.ОУ района
21.	Концерт учащихся творческого объединения «Родничок» для дошкольников	1.МКОО ДО «РДМШ»; 2.Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР
22.	Районный этап соревнований по кроссу «Золотая осень»	1.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 2.ОУ района
23.	Первенство Зольского района по баскетболу «Локобаскет-школьная игра»	1.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 2.ОУ района

24.	Финал соревнований по баскетболу «Локобаскет-школьная игра»	1.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 2.ОУ района
25.	Новогодние мероприятия во всех творческих объединениях на базах ОУ района	1.Отдел по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района; 2.Дом культуры г.п.Залукокоаже Зольского муниципального района КБР; 3.ОУ района
26.	Конкурс методических материалов	ОУ района
27.	Конкурс профессионального мастерства «Лучший педагог дополнительного образования»	ОУ района
28.	Акция «Каждой школе – шахматы!»	ОУ района
29.	Конкурс рисунков «Новый год глазами детей»	ОУ района
30.	Районный конкурс «Познание.Творчество. Дети.»	ОУ района
31.	«День птиц»	ОУ района
32.	Акция «Покормите птиц зимой!»	ОУ района
33.	Фестиваль «Мы вместе»	ОУ района
34.	Экскурсии в пожарную часть	Пожарная часть
35.	Праздник ко Дню защитника Отечества	ОУ района
36.	Праздник ко Дню 8 марта	ОУ района
37.	Мероприятия, посвященные Дню возрождения балкарского народа	Отдел культуры, Комитет по делам молодежи местной администрации Зольского муниципального района
38.	Мероприятия, посвященные Дню Победы в ВОВ	ОУ района
39.	Выставка творческих работ учащихся	ОУ района

	«Ярмарка талантов»	
40.	Все спортивные мероприятия района.	ОУ района

**В дальнейшем необходимо:**

-В следующем учебном году расширить спектр предоставляемых дополнительных образовательных услуг.

- Организовать работу с мотивированными детьми по русскому языку, литературе, обществознанию, биологии и химии, математики.

- Обратить особое внимание на результативность участия обучающихся в соревнованиях и конкурсах различного уровня. При этом все кружки по общекультурному развитию необходимо сохранить, это такие направления как декоративно-прикладное искусство и этнография.

- Активнее использовать инновационные технологии в системе дополнительного образования.

- Освещать деятельность дополнительного образования через школьные сайты и сайты МКУ «ОУ» и МКУ ДО «РЦДО».

- Создать максимально благоприятные условия для индивидуального, творческого развития учащихся, максимально охватить учащихся из социально незащищенных категорий семей.

**Уделить внимание:**

- разработке дидактического и наглядного материала к освоению образовательных программ;

- изучению и внедрению передового опыта по взаимодействию учреждения с семьей;

- содействию повышения уровня профессионального мастерства педагогов;

- для раскрытия более широких возможностей для развития творческого потенциала воспитанников необходимо внедрять в учебно-воспитательный процесс методики более высокого уровня, например: методы исследования (эксперимент, экспедиция, проблемный анализ и др.), создание индивидуального образовательного маршрута.

- пополнить книжный фонд научно-методической литературой, образовательной, сценарным материалом, методическими рекомендациями разных уровней и т.д.

Необходимо создание и распространение методических рекомендаций и пособий, содействующих повышению качества образовательно-воспитательной деятельности педагогов.

Но перед учреждением стоит ряд проблем: кадровые, материально-технические и финансовые. И многое держится на патриотическом энтузиазме отдельно взятых педагогов.

## 1.Циклограмма годовой отчетности.

### Один раз в год

1.	Тарификация педагогических работников (сентябрь)	Бабугоева Т.А.
2.	Заключение договоров о сотрудничестве между общеобразовательными учреждениями и РЦДО (сентябрь)	Бабугоева Т.А.
3.	Составление расписаний учебных занятий объединений (сентябрь)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
4.	Корректировка программ деятельности творческих объединений и секций (сентябрь)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
5.	Сбор данных по контингенту воспитанников в объединениях и секциях (сентябрь-октябрь)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
7.	Сведения об аттестации педагогических работников (апрель-май)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
8.	Составление публичного доклада о деятельности учреждения за учебный год (июнь-июль)	Бабугоева Т.А.
9.	Статистический отчет для учреждений дополнительного образования (январь)	Бабугоева Т.А.
10.	Отчет о случаях травматизма и несчастных случаях во время учебно-воспитательного процесса (январь)	Халилов З.Т. Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
11.	Предварительное комплектование Учреждение педагогическими кадрами (февраль)	Бабугоева Т.А.

### ОДИН РАЗ В ПОЛУГОДИЕ

1.	Списки воспитанников по форме (сентябрь, январь)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М. Педагоги ДО тренера
2.	Протоколы контрольных занятий по итогам аттестации обучающихся: - промежуточная - в январе - итоговая - в мае	Макоева Г.Х. Хуранова М.М. педагоги ДО тренера
3.	Отчет по форме № 1-ДО (февраль)	Бабугоева Т.А.
4.	Статистический отчет для учреждений технической направленности (сентябрь, июнь)	Макоева Г.Х.
5.	Отчет по выполнению содержания образовательных программ (декабрь, май)	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
6.	Отчет по кадрам (сентябрь, май)	Багова М.С.

## ОДИН РАЗ В ЧЕТВЕРТЬ

1.	Списки выбывших и прибывших детей на конец каждой четверти	Педагоги ДО
2.	Составление банка данных о детях из малообеспеченных и неблагополучных семей	Макоева Г.Х. Хуранова М.М. Педагоги, тренера
3.	Составление банка данных о детях- инвалидах	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
4.	Составление банка данных об одаренных детях	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
5.	Учет несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и на внутришкольном учете	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
6.	Заседания педагогического совета	Бабугоева Т.А.
7.	Заседание Методического совета и МО МКУ ДО «РЦДО»	Макоева Г.Х., Хуранова М.М. рук. МО

## ЕЖЕМЕСЯЧНО

1.	Учет детей, не посещающих и систематически пропускающих занятия	Педагоги ДО, тренера
2.	Совещание при директоре	Бабугоева Т.А.

## 2. ОСНОВНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ РАССМОТРЕНИЯ

### 2.1. НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ работы Учреждения дополнительного образования за 2016-2017 учебный год и задачи коллектива по повышению качества дополнительного образования детей. 2. Утверждение плана работы Учреждения на 2017-2018 учебный год. 3. Об организованном начале нового учебного года и организации образовательного процесса. 4. Рассмотрение локальных актов и образовательных программ учреждения.	Сентябрь	Бабугоева Т.А.
2	на подушевое финансирование.	Декабрь	

	1.Профессиональный стандарт педагога дополнительного образования детей и взрослых.		
3.	1. Анализ участия детских объединений в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, турнирах и соревнованиях. Достижения и проблемы в 2017-2018 учебном году. 2.Анализ итоговой аттестации обучающихся Учреждения за 2017-2018 учебный год. 3.О задачах и основных направлениях деятельности педагогического коллектива на летний период. Утверждение плана работы Учреждения на июнь-август 2018 года.	Май	Бабугоева Т.А.

## 2.2. НА СОВЕЩАНИЯХ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	1. Об организованном начале учебного года и своевременном оформлении учебной документации. 2. Об организации совместной работы с общеобразовательными учреждениями по привлечению в детские объединения детей девиантного поведения. 3.О контроле за соблюдением санитарно-гигиенического режима организации учебной деятельности и условиях работы педагогов на базе общеобразовательных учреждений.	сентябрь	Бабугоева Т.А.
2.	1. Об итогах контроля и руководства за сентябрь и основные направления контроля и руководства в октябре. 2. Об итогах комплектования учебных групп детских объединений.	октябрь	Бабугоева Т.А.
3.	1. Об итогах контроля и руководства за октябрь и основные направления контроля и руководства в ноябре. 2. Об организации учебно-воспитательной работы на каникулах. 3. О работе педагогов по доукомплектованию учебных групп и сохранности контингента обучающихся. 4. О формах и порядке проведения промежуточной аттестации по итогам 1 полугодия.	ноябрь	Бабугоева Т.А.
4.	1. Об участии коллектива Учреждения в	Декабрь	Бабугоева



	районных новогодних мероприятиях («Мастерская Деда Мороза», «Новогодние посиделки» «Зимние забавы» и т.д.). 2. О работе педагогического коллектива на зимних каникулах. 4. О мероприятиях по руководству и контролю в декабре-январе. 5. О порядке предоставления отчетов по итогам 1 полугодия педагогами Учреждения. 6. О порядке и условиях проведения выставки .		Т.А.
5.	1. О результатах контроля и руководства в декабре-январе и основные направления контроля и руководства в феврале.	январь	Бабугоева Т.А.
6.	1. Об организации учебно-воспитательной деятельности педагогов на весенних каникулах. 2. Об условиях участия педагогов и воспитанников в конкурсных мероприятиях весной 2018 г. 3. О результатах контроля и руководства за 3 четверть.	февраль	Бабугоева Т.А.
7.	1. О порядке проведения итоговой аттестации обучающихся. 2. Об итогах работы коллектива на весенних каникулах. 3. Об участии педагогов Учреждениях в мероприятиях, посвященных 1 мая и Дню Победы	март	Бабугоева Т.А.
8.	1. О результатах анкетирования воспитанников МКУ ДО «РЦДО» 2. О порядке работы педагогов Учреждения в летний период. Ознакомление с приказом по учреждению о предоставлении отпусков. 3. О подготовке учебных кабинетов к новому учебному году. 4. О взаимодействии педагогов Учреждения с руководством общеобразовательных учреждений по организации совместной учебно-воспитательной деятельности на базах школьно- оздоровительных лагерей	май	Бабугоева Т.А.

### 2.3. НА МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
-------	--------------------	------	---------------

1.	1. Итоги методической работы за 2016-2017 учебный год. 2. Об особенностях планирования методической работы на новый учебный год. 3. О порядке работы методического совета в новом уч. году. 4. О проведении экспертизы дополнительных и рабочих образовательных программ.	август	Макоева Г.Х.- Председатель МС
2.	1. О подготовке к обучающему семинару по теме «Формы аттестации обучающихся и методические требования к их подготовке и проведению». 2. Об организации работы по обобщению педагогического опыта работы Учреждения	ноябрь	Макоева Г.Х.- Председатель МС
3.	1. Анализ выполнения содержания образовательных программ за 1 полугодие. 2. Анализ промежуточной аттестации обучающихся. 3. О работе с одаренными детьми.	январь	Макоева Г.Х.- Председатель МС
4.	1. Анализ выполнения содержания образовательных программ за учебный год. 3. Анализ итоговой аттестации обучающихся.	май	Макоева Г.Х.- Председатель МС

#### 2.4. НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	1. Заслушивание и обсуждение публичного доклада директора Учреждения о деятельности учреждения за 2016-2017 учебный год. 2. Обсуждение проектов локальных актов, вопросы разработки и утверждения образовательных программ.	Сентябрь	Хуранова М.М. председатель ПК
2.	1. Обсуждение перспективного плана развития Учреждения на 2016-2021 гг.	Октябрь- Ноябрь	Хуранова М.М. председатель ПК
3.	1. Рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению	Март	Хуранова М.М. председатель ПК
4.	1. Отчет директора Учреждения о выполнении Коллективного договора	Май	Хуранова М.М. председатель ПК

### 3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	Организация и проведение дежурства по Учреждению	в течение года	Хуранова М.М.- председатель ПК
2.	Составление расписаний занятий	сентябрь	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
3.	Организация работы методического совета Учреждения	сентябрь	Бабугоева Т.А.
4.	Утверждение дополнительных, рабочих образовательных программ, календарно-тематических планов, программ деятельности детского объединения	сентябрь	Бабугоева Т.А.
5.	Тарификация педагогических работников	Сентябрь Январь	Бабугоева Т.А.
6.	Утверждение графиков промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Декабрь Май	Бабугоева Т.А.
7.	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	сентябрь	Бабугоева Т.А.
8.	Проверка материально-технического обеспечения учебного процесса Учреждения и на базе общеобразовательных школ	сентябрь- октябрь	Бабугоева Т.А.
9.	Корректировка расписаний учебных занятий	январь	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
10.	Предварительное комплектование Учреждения педагогическими кадрами	февраль	Бабугоева Т.А.
11.	Формирование плана курсовой подготовки на новый учебный год	Март	Бабугоева Т.А.
12.	Составление учебного плана на новый учебный год	Сентябрь	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
14.	Подготовка Учреждения к новому 2018-2019 учебному году	март - июль	Бабугоева Т.А.
15.	Формирование банка данных: одаренные дети, детей девиантного поведения	Сентябрь- октябрь	Педагоги ДО, тренера
16.	Анкетирование обучающихся 1 года обучения по удовлетворенности учебным процессом.	В течение года	Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
17.	Организационно- методическое	В течение	Макоева Г.Х.

	сопровождение педагогических работников по аттестации в новом учебном году	года	Педагоги ДО
18.	Согласование с каждым педагогом и тренером учебной нагрузки на следующий учебный год	май, июнь	Бабугоева Т.А.

#### 4.МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственн ые
1.	Контроль охвата кружковой работой обучающихся «группы риска»	в течение года	Зам.дир., педагоги ДО, тренера
2.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на занятиях и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	в течение года	Заместители директора
3.	Организация совместной учебно-воспитательной работы с общеобразовательными учреждениями в целях максимального охвата детей дополнительным образованием	в течение года	Администрация
4.	Анализ итоговой аттестации обучающихся в течение учебного года, движения обучающихся, учет детей, часто пропускающих занятия, выявление причин пропусков.	по окончании полгодия	Зам.дир., педагоги ДО, тренера
5.	Анализ участия одаренных детей в конкурсных мероприятиях и турнирах различного уровня	В течение года	Заместители директора, педагоги, тренера
6.	Комплектование творческих объединений и секций 1 года обучения	сентябрь	Заместители директора, педагоги, тренера
7.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	В течение года	Бабугоева Т.А. Багова М.С.
8.	Организация групп НОУ	сентябрь	Заместители директора, педагоги, тренера
9.	Проведение собеседования или других испытаний с обучающимися, зачисляемых в объединения в течение учебного года (группы 2-го и	В течение года	Заместители директора

	последующих лет обучения)		
10.	Выявление одаренных детей с целью формирования НОУ на следующий учебный год	Март-май	Заместители директора, педагоги, тренера

### 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	Анализ выполнения содержания образовательных программ	Январь, май	Заместители директора
2.	Корректировка календарно - тематического планирования	1 раз в четверть	Педагоги, тренера-преподаватели
3.	Контроль работы педагогов за подготовкой теоретической части учебных занятий	В течение года	Заместители директора
4.	Работа педагогов по контролю за освоением содержания рабочей программы (по итогам каждого раздела программы)	В течение года	Заместители директора
5.	Контроль оценки уровня теоретической и практической подготовки обучающихся (по итогам аттестации)	Январь, май	Заместители директора
6.	Изучение системы текущего контроля учета ЗУН ов обучающихся	В течение года	Заместители директора
7.	Анализ работы педагога: - по подготовке учебных занятий; - по подготовке материалов проведения аттестации обучающихся; - по культуре взаимоотношений с обучающимися.	В течение года при посещении занятий	Заместители директора

### 6.МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	Привлечение родителей к решению проблем здоровья обучающихся через организацию лектория	в течение года	Педагоги ДО, тренера-преподаватели



2.	Физкультминутки во время учебных занятий	в течение года	Педагоги ДО
3.	Организация подвижных перемен	в течение года	Педагоги ДО, работающие с детьми н/шк. И дошкольниками
4.	Планирование и проведение воспитательных мероприятий по профилактике здорового образа жизни	в течение года	Педагоги ДО, тренера
5.	Разработка рекомендаций по проведению мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся	в течение года	Заместители директора, педагоги, тренера
6.	Проведение заседаний методических объединений для педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в полугодие	Руководители МО
7.	Анализ соблюдения санитарно-гигиенического режима	ежемесячно	Заместители директора, педагоги, тренера
8.	Проверка наличия медицинских справок по допуску обучающихся к занятиям в детских объединениях спортивной направленности	В течение сентября	Заместители директора, тренера
9.	Организация и проведение встреч медицинских работников с обучающимися и их родителями по здоровому образу жизни	В течение года	Администрация
10.	Планирование и организация занятости детей и подростков в период каникул	Ноябрь Январь Март май	Педагоги ДО, тренера

## 7. РАБОТА С ДЕТЬМИ «ГРУППЫ РИСКА»

№ п/п	Содержание вопроса	Ответственные
1.	Определение категории детей, прибывших в Учреждение	Педагоги ДО, тренера
2.	Создание банка данных «Детей «группы риска»	Заместители директора, педагоги, тренера
3.	Диагностика воспитанников с целью определения детей, относящихся к различным категориям риска.	Заместители директора, педагоги, тренера
4.	Организация и проведение лекций для педагогов и тренеров «Психологические особенности различных категорий детей	Заместители директора



	«группы риска».	
5.	Организация работы по вовлечению детей «группы риска» в кружковую и секционную работу.	Педагоги ДО, тренера
6.	Индивидуальная коррекционная работа с детьми «группы риска»	Заместители директора, педагоги, тренера
7.	Организация обучения воспитанников культуре общения	Заместители директора, педагоги, тренера
8.	Формирование нравственной позиции по отношению к наркотикам, алкоголю, курению	Педагоги, тренера
9.	Подбор материалов и составление методических рекомендаций педагогическими работниками по работе с детьми различных категорий «группы риска»	Заместители директора,
10.	Организация коррекционных и тренинговых групп по результатам диагностических мероприятий	Педагоги, тренера
11.	Оказание консультативной и методической помощи педагогам и тренерам	Заместители директора,
12.	Привлечение детей «группы риска» к активному участию в общественной жизни Учреждения	Тренера и педагоги ДО
13.	Сотрудничество с родителями и привлечение их по возможности к процессу обучения и воспитания ребенка	Администрация, педагоги, тренера
14.	Проведение родительских собраний	Педагоги ДО, тренера
15.	Оказание помощи учащимся в вопросах профессионального самоопределения. Организовать и провести групповые и индивидуальные беседы. Осуществить диагностику профессионального предпочтения.	Заместители директора, педагоги, тренера

## 8. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ

№ п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	Проведение тестирования по выявлению одаренных детей	сентябрь	Педагоги ДО, тренера
2.	Составление списка одаренных детей	сентябрь	Педагоги ДО, тренера
3.	Организация работы НОУ «Юные исследователи»	сентябрь	Заместители директора, педагоги, тренера
4.	Работа по индивидуальным образовательным маршрутам	в течение года	Педагоги ДО, тренера
5.	Организация массовых мероприятий с включением	в течение года	Педагоги ДО, тренера

	одаренных детей		
6.	Участие в выставках, конкурсах, соревнованиях, турнирах	в течение года	Педагоги ДО, тренера
7.	Психологическая подготовка воспитанников к соревнованиям и турнирам	в течение года	Педагоги ДО, тренера
8.	Составление творческой характеристики воспитанника	январь	Педагогические работники
9.	Организация персональных выставок одаренных детей	в течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги ДО
10.	Укрепление материально-технической базы кабинетов, оснащение компьютерной техникой	в течение года	Директор
12.	Повышение квалификации педагогов и тренеров по работе с одаренными детьми	в течение года	Заместители директора
13.	Подведение итогов работы с одаренными детьми	Май	Заместители директора, педагоги, тренера

## 9.ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИУЧРЕЖДЕНЧЕСКОГО КОНТРОЛЯ

### 9.1. Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Вид, формы, методы	Способы подведения итогов
1.	Санитарное состояние учебных кабинетов. Проверка документации по ТБ	Сентябрь, январь	Педагоги ДО, тренера	Персональный	Справка
2.	Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации образовательного процесса: - соблюдение продолжительности и занятий и перерывов между ними;	Сентябрь, октябрь	Бабугоева Т.А. Ездаков В.И. Макоева Т.А.	Персональный, наблюдение, беседа	Справка

	-соблюдение расписания				
3.	Работа с детьми девиантного поведения	ноябрь	Макоева Г.Х. Ездаков В.И.	Персональный наблюдение	МС
4.	Работа с одаренными детьми. Организация работы с детьми по индивидуальным образовательным маршрутам и НОУ	Октябрь-ноябрь	Макоева Г.Х. Ездаков В.И.	Персональный наблюдение	МС
5.	Организация учебно-воспитательной деятельности в каникулярное время. Организация и проведение выставок и воспитательных мероприятий.	Ноябрь, январь, март, май-июнь	Макоева Г.Х. Ездаков В.И.	Персональный, тематический наблюдение	Совещание при зам. дир.
6.	Проверка посещаемости учебных занятий	В течение года	Макоева Г.Х. Ездаков В.И.	Персональный	Справка
7.	Анализ сохранности контингента обучающихся в детских объединениях	январь	Макоева Г.Х. Ездаков В.И.	Персональный	Справка

## 9.2. Контроль за работой по повышению качества образования

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Способы подведения итогов
1.	Контроль и анализ выполнения содержания образовательных программ	Январь, май	Зам. директора	Педагогический совет
2.	Корректировка календарно-тематического планирования	1 раз в четверть	Зам. директора	МС

3.	Проверка планов работы МО	сентябрь	Председ. МС	справка
4.	Изучение системы текущего контроля и учета ЗУНов, организация подготовки аттестации обучающихся	Ноябрь, декабрь, апрель, май	Зам. директора	Педагогический совет
5.	Анализ реализации планов самообразования	апрель	Руководители МО	МС
6.	Работа педагога по планированию индивидуальной работы с воспитанниками	в течение года	Зам. директора	МО
7.	Контроль состояния работы новых творческих объединений 1 года обучения	декабрь	Зам. директора	Справка
8.	Тематический контроль работы педагогов «Применение здоровьесберегающих технологий на занятиях»	февраль	Зам. директора	Справка
9.	Анализ выполнения планов работы МО, корректировка планов работы МО	1 раз в четверть	Зам. директора	Собеседование

### 9.3. Контроль над ведением документации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Способы подведения итогов
1.	<p>Проверка журналов учета работы детских объединений по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за соблюдением единых требований к оформлению и ведению журнала;</li> <li>- контроль за проведением инструктажей по ТБ;</li> <li>- соответствие заполнению журнала календарно-тематическому планированию;</li> <li>- своевременность и аккуратность заполнения журналов;</li> <li>- наличие списков учебных групп</li> </ul>	<p>Постоянно при посещении занятий</p> <p>Сентябрь, Январь</p> <p>Январь, март</p> <p>Постоянно при посещении</p>	Зам.дир.	Приказ

	и своевременное изменений состава обучающихся	занятий  По итогам каждой полугодия		
2.	Контроль:  - за правильностью оформления рабочих программ; - за внесением коррективов в рабочие программы и календарно-тематические планирования;  - за выполнением рабочих программ.	Сентябрь  1 раз в четверть  Январь, май	Зам.дир.	приказ
3.	Проверка наличия и содержания планов- конспектов учебных занятий	В течение года при посещении занятий	Зам.дир.	приказ
4.	Проверка аттестационных материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации	Декабрь, апрель	Зам.дир.	МС, МО

#### 9.4 Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и охраны труда

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Способы подведения итогов
I	Проведение организационных мероприятий			
1.	Проведение инструктажей всех категорий работающего персонала	Сентябрь Январь	Директор, комиссия по ТБ	Приказ, инструктаж
2.	Проведение совместно с комиссией по проверке знаний, занятий по требованиям охраны труда и технике безопасности	октябрь	Директор, комиссия по ТБ	Занятие, тестирование
3.	Проведение инструктажей по ТБ в детских объединениях во время учебно-воспитательного процесса	Сентябрь, Январь	Педагоги	Запись в журнале
4.	Подготовка приказов по охране труда и технике безопасности	По итогам проверок	Директор	Книга приказов
II	<b>Контроль над безопасностью производственного процесса Центра</b>			
1.	Подготовка помещений к новому учебному году	Июнь-Август	Директор,	Приказ



2.	Проверка санитарно-гигиенических требований к учебным помещениям Центра	В течение учебного года	Комиссия по ОТ, директор	Справка по проверке
3.	Проверка соблюдения требований по охране труда в кабинетах и мастерских центра	В течение учебного года	Комиссия по ОТ, директор	Обсуждение комиссии
III	<b>Обеспечение безопасности труда на рабочих местах</b>			
1.	Разработка «Инструкций по охране труда» для новых направлений обучения вновь принятых педагогов	Сентябрь-ноябрь	Комиссия по ОТ, директор	Инструкции, приказы по учреждению
2.	Пересмотр и переработка инструкций по охране труда в связи с истечением сроков их действия и их переутверждение	По мере истечения сроков	Комиссия по ОТ, директор	Приказ по Учреждению
3.	Выдача инструкций педагогам, вновь поступившему персоналу по должности и направлениям работы	В течение учебного года	Комиссия по ОТ, директор	Инструктаж, выдача инструкций
4.	Анализ травмоопасных и вредных условий труда на рабочих местах	Постоянно при проведении проверок	Комиссия по ОТ, директор	Собеседование

#### 9.6. Контроль за состоянием воспитательной работы, работы с родителями

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Способы подведения итогов
1.	Контроль за систематическим посещением занятий детьми девиантного поведения	Постоянно	Зам. директора	Совещание при директоре
2.	Анализ программ деятельности объединений, их корректировка в соответствии с целевыми установками учреждения	Сентябрь	Зам. директора	Совещание при директоре
3.	Контроль работы педагогов с родителями воспитанников девиантного поведения по вопросу посещаемости детских объединений	В течение учебного года	Зам. директора	
4.	Контроль за организацией и проведением тематических выставок Учреждения	В течение года	Зам. директора, педагоги	МС МО



5.	Технология и периодичность проведения родительских собраний	В течение года	Зам. директора, педагоги, тренера-преподаватели	МС
----	---	----------------	---	----

## 10. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ (2017-2018уч.год)

№	Название мероприятия	Дата и место проведения	Отвественные
	Участие в конкурсах муниципального, регионального, федерального, международного уровней (по плану УО)	В течение года	Бабугоева Т.А. Макоева Г.Х. Хуранова М.М.
1.	Выставка, посвященная Дню государственности	08.09.2017г., г.Нальчик	Бабугоева Т.А. Макоева Г.Х. Халилов З.Т.
2.	Выставка, посвященная Дню адыгов	20.09.2016 г. РЦДО	Бабугоева Т.А. Макоева Г.Х.
3.	Выставка – конкурс фотографий о лете «Как прекрасен этот мир ... Посмотри!»	сентябрь	Педагоги ДО
4.	Турнир по шахматам, посвященный Дню адыгов	20.09.2017г.	Хуранова М.М.
5.	Турнир по вольной борьбе, посвященный Дню адыгов	20.09.2017г.	Хуранова М.М.
6.	Районный этап республиканской Спартакиады учащихся допризывного возраста	Сентябрь-октябрь	Хуранова М.М.
7.	Акция «Посади дерево!»	октябрь	Макоева Г.Х.
8.	Акция ко Дню пожилого человека «Славим возраст золотой» (выставка детских рисунков «Бабушки и дедушки – милые, родные», адресные поздравления «От чистого сердца, простыми словами», концертная программа «Подарим лучики добра») Участие в акции «Ты не один» (письма одиноким людям в Дома престарелых).	октябрь	Макоева Г.Х.
9.	Прием сдачи испытаний нормативов ВФСК «Готов к труду и обороне»	Сентябрь-октябрь	Хуранова М.М.
10.	Встречи представителей ветеранских организаций с учащимися школ по вопросам истории населенных пунктов.	По графику	Макоева Г.Х.,

11.	Чемпионат по футболу среди воспитанников РЦДО	Октябрь	Хуранова М.М.
12.	Заочный этап Республиканской конференции учащихся «Чтения памяти В.И.Вернадского»	Ноябрь	Макоева Г.Х.
13.	Месячник здоровья	Ноябрь	Макоева Г.Х., Хуранова М.М.
14.	Районный этап всероссийской акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	Ноябрь	Макоева Г.Х., Хуранова М.М.
15.	Чемпионат района по настольному теннису	Ноябрь	Хуранова М.М.
16.	«Праздник осени»	Октябрь-ноябрь, в творческих объединениях	Педагоги ДО
17.	Выставка детских работ «Осень золотая»	Ноябрь	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
18.	Районный этап республиканского краеведческого конкурса «Моя Кабардино-Балкария»	Ноябрь	Макоева Г.Х.
19.	Районный этап республиканского профессионального конкурса среди биологов, экологов, педагогов ДО «Экология – зона особого внимания».	Ноябрь	Макоева Г.Х., Темботова М.А.
20.	Районный этап республиканского конкурса «Интеллект – 2016»	Ноябрь	Макоева Г.Х.
21.	Первенство района по греко-римской борьбе	Декабрь	Хуранова М.М.
22.	Конкурс рисунков «Помоги птицам перезимовать»	Декабрь	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
23.	Районный этап республиканских соревнований по баскетболу «Локо-баскет»	Декабрь	Хуранова М.М.
24.	Районный этап республиканских соревнований «Веселые старты»	Декабрь	Хуранова М.М.
25.	Районный этап республиканского турнира по истории «Открытая трибуна»	Декабрь	Макоева Г.Х.
26.	Очный тур республиканской конференции учащихся «Чтения памяти В.И. Вернадского»	Декабрь	Макоева Г.Х.
27.	Районный этап республиканской конференции НОУ «Сигма» «творчество юных»	Декабрь	
28.	Выставка детских работ «Здравствуй, зима! Скоро Новый год!»	Декабрь	Макоева Г.Х., Бижев А.А.

29.	Выставка рисунков «Зимние каникулы»	Декабрь	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
30.	Новогодние представления для обучающихся.	Декабрь	Макоева Г.Х.
31.	Заочный конкурс презентаций. Из опыта работы с одаренными детьми «Вокруг нас таланты»	Декабрь	Макоева Г.Х.
32.	« У нас День рождения» -25 лет РЦДО, праздничное мероприятие	Декабрь	Макоева Г.Х.
33.	Участие в Празднике для детей с ограниченными возможностями здоровья	Декабрь	Макоева Г.Х.
34.	Районный этап всероссийского фестиваля «Детство без границ» (заочный этап)	Январь	Макоева Г.Х.
35.	Турнир по вольной борьбе, посвященный Дню защитника отечества	Февраль	Хуранова М.М.
36.	Районный этап всероссийского фестиваля «Детство без границ» (очный этап)	Февраль	Макоева Г.Х.
37.	Районный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские спортивные игры»	Январь-апрель	Хуранова М.М.
38.	Районный этап Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские состязания»	Март	Хуранова М.М.
39.	Заочный этап районной научной конференции учащихся 5-8 классов «Первые шаги в науку»	Январь	Макоева Г.Х.
40.	Районный конкурс методических материалов.	Январь	Макоева Г.Х.
41.	Конкурс «А ну-ка, мальчики!»	Февраль	Пономарева Т.И., Тленкопачев Х.Х., Бабугоев Н.А.
42.	Встреча с воинами-защитниками Отечества «Подвиг воина – это подвиг веры, долга и присяги».	Февраль	Педагоги ДО
43.	Конкурс рисунков «Здравствуй, мир!»	Февраль	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
44.	Конкурс видеороликов и исследовательских работ «Родная сторона моя!» - «История развития родного села» - «Семейные династии» - «Гордимся вами, наши ветераны!» - «Эхо далекой войны»	Февраль	Макоева Г.Х.,
45.	«Мама-главное слово в каждой судьбе» – праздничная концертная программа	март	Педагоги ДО

	ко Дню матери		
46.	Первенство Зольского муниципального района по боксу	Март	Хуранова М.М.
47.	Районный этап республиканских соревнований «Малые Кавказские игры»	март	Хуранова М.М.
48.	«Дай лапу друг!» – благотворительная акция (выставка, ярмарка, игровая программа)	март	Педагоги ДО
49.	Районный этап республиканских соревнований по шахматам «Белая ладья»	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
50.	Районный этап республиканских соревнований по шашкам «Чудо-шашки»	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
51.	Районный этап республиканских соревнований по волейболу в рамках общероссийского проекта «Волейбол в школу» «Серебряный мяч»	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
52.	Районный этап республиканских соревнований по футболу «Кожаный мяч»	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
53.	Районный этап республиканских соревнований по мини-футболу	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
54.	Выставка детских работ «8 марта»	Март	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
55.	Конкурсная программа «День солнечных девочек»	Март	Педагоги ДО
56.	Районный этап республиканского конкурса «Первые шаги в науку»	декабрь	Макоева Г.Х.
57.	Районный этап республиканского литературного конкурса «Живое слово»	Март	Макоева Г.Х.
58.	Районный этап республиканского конкурса «Звонкие голоса России»	Март	Макоева Г.Х., Шидова М.К.
59.	Районный этап республиканского конкурса ДПИ	Март	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
60.	Районный этап республиканского фестиваля исполнителей на национальных инструментах «Играй, гармонь!»	Март	Макоева Г.Х., Шидова М.К.
61.	Районный этап республиканских соревнований по легкой атлетике	Март	Хуранова М.М.

62.	Районный этап республиканского конкурса рисунков, посвященный фестивалю «Открытка к 8 марта»	Март	Макоева Г.Х., Бижев А.А.
63.	Мероприятия, посвященные Дню возрождения балкарского народа	Март	Макоева Г.Х.
64.	Фестиваль ГТО	Согласно всероссийского положения	Хуранова М.М.
65.	Районный этап республиканской Военно-спортивной игры «Победа»	апрель	Хуранова М.М.
66.	Районные соревнования по шахматам	Апрель	Хуранова М.М.
67.	Районный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	апрель	Макоева Г.Х.
68.	Районный этап республиканского конкурса «Юные знатоки природы»	апрель	Макоева Г.Х.
69.	Районный этап Российского краеведческого турнира-конференции «Гостеприимный Кавказ»	апрель.	Макоева Г.Х.
70.	Конкурс детских рисунков «День Победы»	май.	Макоева Г.Х.
71.	Итоговая выставка декоративно - прикладного творчества "Радуга талантов"	май.	Макоева Г.Х.

## 11. УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Ремонт имеющейся мебели силами работников Учреждения	В течение года	Педагоги и тренера
2.	Организация подготовки учебных кабинетов к зимнему периоду: - проведение утепления окон; -	октябрь	Педагоги и тренера
3.	Пополнение материалами и инструментами детских творческих объединений за счет спонсорских средств, благотворительной помощи родителей	В течение учебного года	Педагоги и тренера
4.	Пополнение методического кабинета учебно-методической литературой	В течение учебного года	Педагоги и тренера
5.	Приобретение кулеров и закупка питьевой воды для обеспечения питьевого режима учреждения	В течение года	Администрация
6.	Проведение экологических субботников	Апрель-май	Макоева Г.Х.
7.	Проведение работ по озеленению на территории Центра	Март-апрель	Администрация